

HOTĂRÂREA NR.124
Din data de 25.09.2019

privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Orașului Ineu în Consiliul de Administrație al Colegiului „Mihai Viteazul” Ineu și încetarea aplicabilității Hotărârii nr. 181/25.10.2018

Consiliul local al orașului Ineu, întrunit în ședință ordinară în data de 25.09.2019,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 20. 360/17.09.2019 a domnului primar Călin-Ilie Abrudan;

-raportul nr.20.361/17.09.2019 al doamnei Carja Simona, consilier – Compartimentul Administrație Publică și Arhivă din cadrul Primăriei orașului Ineu;

- adresa nr. 3596/12.09.2019 a Colegiului „Mihai Viteazul” Ineu;

- Hotărârea nr. 181/25.10.2018 adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu;

- avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliul Local al Orașului Ineu;

- prevederile art. 96, alin. (1) și alin.(2) lit. c) din LEGEA nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 4, alin. (1), lit. d), art. 5, alin. (2), lit. a) și art. 7, alin. (1), lit. b) din Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ORDINUL ministrului educației naționale nr. 4619 din 22 septembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare(Ordinul nr.3160/1 februarie 2017);

În temeiul art. 129 alin.1,alin.2 lit d),alin.7 lit.s) și art.139 alin(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se desemnează reprezentanții Consiliului Local al Orașului Ineu în Consiliul de Administrație al Liceului „ Mihai Viteazul ” Ineu, următorii consilieri locali :

- Dl.Jurca Florin Călin -consilier local;

- Dl.Ghiura Cristian Paul-consilier local;

Art. 2. - Cu data aprobării prezentei Hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea nr. 181/25.10.2018 adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu.



Handwritten signature

Handwritten signature

58

Art. 3. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează persoanele nominalizate la art. 1 și se comunică cu :

- Instituția Prefectului - Județul Arad;
- Primarul orașului Ineu;
- Colegiului „ Mihai Viteazul,, Ineu;
- Persoanele nominalizate la art. 1;
- Secretar.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu în ședința ordinară din data de 25.09.2019 cu respectarea prevederilor art.139 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu un număr de 12 voturi "pentru", 2 abțineri și - voturi împotriva din numărul total de 14 consilieri locali în funcție și 14 consilieri locali prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ALB IONEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
RADA NICOLETA-ANCUȚA

HOTĂRÂREA NR.125
Din data de 25.09.2019

**privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al orașului Ineu în
Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Sava Brancovici” Ineu și
încetarea aplicabilității Hotărârii nr. 170/28.09.2018**

Consiliul local al orașului Ineu, întrunit în ședință ordinară în data de 25.09.2019,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.20. 563/19.09.2019 a primarului orașului Ineu dl. Călin –Ilie Abrudan;
 - raportul nr.20.564/19.09.2019 întocmit de către d-na Carja Florica-Simona, consilier – Compartiment Administrație Publică și Arhivă din cadrul Primăriei orașului Ineu;
 - adresa nr.1717/17.09.2019 a Liceului Tehnologic „Sava Brancovici” Ineu,inregistrata la Primaria orasului Ineu sub nr.20.362/17.09.2019 ;
 - Hotararea nr.170/28.09.2018 adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu;
 - avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliul Local al Orașului Ineu;
 - prevederile Legii nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.I,pct.3 din Ordinul nr.3160/01.02.2017 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ORDINUL ministrului educației naționale nr. 4619 din 22 septembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 129 alin.1,alin.2 lit d),alin.7 lit.s) și art.139 alin(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. - Se desemnează reprezentanți ai Consiliului Local al orașului Ineu în Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Sava Brancovici” Ineu ,următorii consilieri locali:

- Dl.Ghiura Cristian-Paul -consilier local;
- D-na. Budea Marcela-Daniela-consilier local;

Art.2. - Cu data adoptării prezentei Hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea nr. 170/28.09.2018 adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu.



Art.3. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează persoanele nominalizate la art. 1 și se comunică cu :

- Instituția Prefectului - Județul Arad;
- Primarul orașului Ineu;
- Liceului Tehnologic „Sava Brancovici” Ineu;
- D-na.Budea Marcela-Daniela;
- Dl.Ghiura Cristian-Paul;
- Secretar.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu în ședința ordinară din data de 25.09.2019 cu respectarea prevederilor art.139 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu un număr de 12 voturi "pentru",2 abțineri și - voturi împotriva din numărul total de 14 consilieri locali în funcție și 14 consilieri locali prezenți.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ALB IONEL**

**CONTRASEMNEAZĂ
/SECRETAR GENERAL
RADA NICOLETA-ANCUȚA**



Rada Nicoleta-Ancuța

HOTĂRÂREA NR.126
Din data de 25.09.2019

privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Orașului Ineu în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în cadrul Colegiului „Mihai Viteazul” Ineu și încetarea aplicabilității Hotărârii nr.84/29.06.2012

Consiliul local al orașului Ineu, întrunit în ședință ordinară în data de 25.09.2019,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 20. 448/18.09.2019 a domnului primar Călin-Ilie Abrudan;
- raportul nr.20.449/18.09.2019 al doamnei Carja Florica-Simona, consilier – Compartimentul Administrație Publică și Arhivă din cadrul Primăriei orașului Ineu;
- adresa nr. 3600/12.09.2019 a Colegiului „Mihai Viteazul” Ineu;
- Hotărârea nr. 84/29.06.2012 adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliul Local al Orașului Ineu;
- prevederile LEGII nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.11, alin 1 și alin.4 lit. e. din O.U.G NR.75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin.1,alin.2 lit d),alin.7 lit.s) și art.139 alin(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. - Se desemnează reprezentantul Consiliului Local al Orașului Ineu în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în cadrul Colegiului „ Mihai Viteazul ” Ineu, următorul consilier local :

- Dl.Alb Ionel-viceprimarul orașului Ineu;

Art. 2. - Cu data aprobării prezentei Hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea nr. 84/29.06.2012 adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu.



Art. 3. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează persoana nominalizată la art. 1 și se comunică cu :

- Instituția Prefectului - Județul Arad;
- Primarul orașului Ineu;
- Colegiul „ Mihai Viteazul, Ineu;
- Persoana nominalizată la art. 1;
- Secretar.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu în ședința ordinară din data de 25.09.2019 cu respectarea prevederilor art.139 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu un număr de 13 voturi "pentru", _1 abțineri și _ - voturi împotriva din numărul total de 14 consilieri locali în funcție și 14 consilieri locali prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ALB IONEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
RADA NICOLETA-ANCUȚA

ROMANIA
JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI INEU

48

HOTĂRÂREA NR.127
Din data de 25.09.2019

**Privind constituirea unei comisii pentru selectarea reprezentantului
Consiliului local Ineu în cadrul Consiliului de administrație al Regiei
Publice Locale „OCOLUL SILVIC ZĂRANDUL” R.A.**

Consiliul local al orașului Ineu, întrunit în ședința ordinară în data de 25.09.2019,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.20.638/20.09.2019 al primarului orașului Ineu –inițiatorul proiectului;
 - raportul nr. 20.639/20.09.2019 al Compartimentului Administrație Publică și Arhivă;
 - avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local Ineu,
 - prevederile art. 10 și 12 din Legea nr. 46/2008 privind Codul silvic, republicare, cu modificările și completările ulterioare;
 - ORDINUL nr. 1112 din 23 noiembrie 2018 pentru aprobarea conținutului registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, a modelului documentelor de constituire, organizare și funcționare, a procedurii de constituire și autorizare pentru toate ocoalele silvice și a atribuțiilor acestora;
 - prevederile art.3 și art.5 din O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.129 alin.3 lit.d) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- În temeiul art.139 alin.1 și ale art.196 alin.1 lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. – Se constituie comisia pentru selectarea reprezentantului Consiliului local Ineu în cadrul Consiliului de administrație al Regiei Publice Locale „OCOLUL SILVIC ZĂRANDUL” R.A în următoarea componență:

- d-l viceprimar Alb Ionel – președinte
- d-na secretar Rada Nicoleta-Ancuța – membru
- d-na Florincuța Florina-Paula-șef serviciu – membru
- d-na Cociuba Anca-Elisabeta-consilier – membru.
- d-na Andra Dana Erica-Eleonora-consilier–secretar comisie;

Art.2. –Se desemnează membri supleanți ai comisiei pentru selectarea reprezentantului Consiliului local Ineu în cadrul Consiliului de administrație al Regiei Publice Locale „OCOLUL SILVIC ZĂRANDUL” R.A d-na consilier Moț Elena-Simona și d-na consilier Șauer Brigitte-Maria.

149

Art. 3. – Comisia constituită conform art.1 va stabili criteriile de selecție a administratorului, conform prevederilor legale, și va organiza și realiza selectarea reprezentantului Consiliului local Ineu în cadrul Consiliului de administrație al Regiei Publice Locale „OCOLUL SILVIC ZĂRANDUL” R.A.

Art. 4.- Cu data intrării în vigoare a prezentei își încetează aplicabilitatea Hotărârea nr.44/29.03.2013,adoptată de către Consiliul Local al orașului Ineu cu modificările și completările ulterioare;

Art. 5. - Prezenta hotarare se comunică cu :

- Instituția Prefectului -Județul Arad;
- Primarul orașului Ineu;
- Regia Publică Locală „OCOLUL SILVIC ZĂRANDUL R.A.”;
- Membrii comisiei;
- Serviciul Resurse Umane ,Salarizare,Secretariat și Relații cu Publicul;
- Secretar

Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu în ședința ordinară din data de 25.09.2019 cu respectarea prevederilor art.139 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu un număr de 14 voturi "pentru", -__abțineri și - voturi împotrivă din numărul total de 14 consilieri locali în funcție și 14 consilieri locali prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ALB IONEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
RADA NICOLETA-ANCUȚA



HOTĂRÂREA NR.128

Din data de 25.09.2019

privind aprobarea modificării Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad prin Actul Adicional nr. 9/2019

Consiliul Local al orașului Ineu întrunit în ședință ordinară la data de 25.09.2019

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.20.554/19.09.2019 al primarului orașului Ineu-inițiatorul proiectului;
- Raportul nr.20.555/19.09.2019 al Compartimentului Administrație Publică și Arhivă;
- Adresa nr.1118/04.09.2019 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad înregistrată cu nr.20.397/18.09.2019 la Primăria orașului Ineu;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al orașului Ineu;
- Prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice,cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare,actualizată;

În temeiul art.129 alin.2 lit.d și alin.7 lit.n și art.139 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE

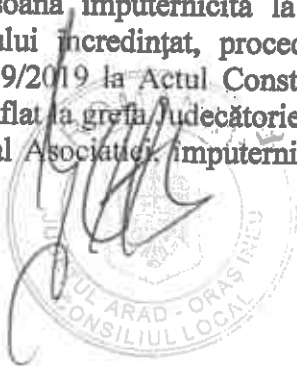
Art. 1 – Se aprobă Actul Adicional nr. 9/2019 la Actul Constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad, în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 - Se aprobă Actul Adicional nr. 9/2019 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad, în forma prevăzută în Anexa 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3 - În aplicarea dispozițiilor art. 10, alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 , se împuternicește Dl.Abrudan Călin-Ilie , primar al orașului Ineu în calitate de membru al Adunării Generale a Asociațiilor, să voteze în favoarea adoptării Actului Adicional nr. 9/2019 la Actul constitutiv și la Statutul Asociație, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local Ineu aceste acte aditionale în forma prevăzută în Anexele 1 si 2 la prezenta hotărâre și să exercite în numele și pe seama orașului Ineu atribuțiile specifice mandatului general de reprezentare în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor.

Art. 4 - Se împuternicește D-na. Goldiș Camelia Doina, consilier juridic în cadrul aparatului Tehnic al Asociației să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Actului Adicional nr. 9/2019 la Actul Constitutiv și la Statutul Asociației la Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Arad.

Art. 5 - În situația în care persoana împuternicită la art. 4 de mai sus, se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Actului Adicional nr. 9/2019 la Actul Constitutiv și la Statutul Asociației la Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Arad vor fi îndeplinite de un alt reprezentant al Aparatului Tehnic al Asociației împuternicit de Președintele Asociației, în acest sens.



Handwritten signature

4

Art. 6 – Serviciile de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.7-Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului oraşului Ineu cu:

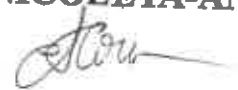
- Instituția prefectului –Județul Arad;
- Consiliul Județean Arad;
- A.D.I. Apă Canalizare Județul Arad;
- Direcția economică;
- Primarul oraşului Ineu;
- Secretar

Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Oraşului Ineu în şedința ordinară din data de 25.09.2019 cu respectarea prevederilor art.139 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu un număr de 14 voturi "pentru",_-__abțineri și _- voturi împotriva din numărul total de 14 consilieri locali în funcție și 14 consilieri locali prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ALB IONEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
RADA NICOLETA-ANCUȚA



ACT ADIȚIONAL NR. 9
la Actul Constitutiv al
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad

Membrii asociați, în vederea punerii în acord a prevederilor cap. VII alin. (3) și (4) din Actul Constitutiv cu dispozițiile art. 91, alin. (6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în urma celor aprobate de Adunarea Generală a Asociațiilor, au hotărât modificarea Actului Constitutiv al Asociației, înscris prin Certificatul de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 19/15.04.2008, dosar nr. 2799/55/2008 cu încheierea nr. 1981/24.03.2008 a Judecătoriei Arad, după cum urmează:

Art. 1 - Definiția aliniatelor (3) și (4) din cuprinsul Capitolul VII – Organele de conducere, administrare și control, Controlul financiar intern al Asociației se modifică și va avea următorul conținut:

„Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membrii aleși din rândul membrilor adunării generale a asociațiilor, pe o perioadă de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Componența consiliului director va fi cea stabilită prin hotărârea adunării generale a asociațiilor, adoptată în acest sens. ”

Art. 2 - Celelalte prevederi ale Actului Constitutiv rămân nemodificate.



ACT ADIȚIONAL NR. 9 LA STATUTUL

Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad

Membrii asociației, în vederea punerii în acord a prevederilor art. 22, alin. (1) și (4) din Statut cu dispozițiile art. 91, alin. (6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în urma celor aprobate de Adunarea Generală a Asociațiilor, au hotărât modificarea Statutului Asociației înscris prin Certificatul de înscrisoare a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 19/15.04.2008, dosar nr. 2799/55/2008 cu încheierea nr. 1981/24.03.2008 a Judecătoriei Arad, după cum urmează:

Art. 1 - Definiția art. 22, alin. (1) și (4) din cuprinsul Capitolul V - privind Organele Asociației, se modifică și va avea următorul conținut:

„ (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri aleși din rândul membrilor adunării generale a asociațiilor, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(4) Componenta consiliului director este cea aprobată de adunarea generală a asociațiilor, prin hotărârea adoptată în acest sens. ”

Art. 2 - Celelalte prevederi ale Statutului rămân nemodificate.



ROMANIA
JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI INEU

HOTĂRÂREA NR.129
Din data de 25.09.2019

privind retragerea dreptului de folosință al Centrului de Zi pentru Copii și de Consiliere și Sprijin a Parinților Ineu de pe lângă Consiliul Județean Arad asupra imobilului înscris în CF 300404 a localității Ineu cu nr.Top 300404

Consiliul local al orașului Ineu, întrunit în ședința ordinară în data de 25.09.2019,

Având în vedere:

-referatul de aprobare nr.20.603/25.09.2019 al primarului orașului Ineu –inițiatorul proiectului;

- raportul nr. 20.604/25.09.2019 al Compartimentului juridic ;

- avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local Ineu;

- Hotărârea nr.49/23.07.1999 adoptată de către Consiliul Local al orașului Ineu, cu privire la darea în folosință gratuită a suprafeței de 1000 mp teren din C.F. nr.2152 a localității Ineu, pentru construirea unui Centru de ocrotire de zi și a Centrului de consiliere și sprijin al părinților ;

-prevederile art.5 din Hotărârea nr.75/15.05.2019 adoptată de către Consiliul Local al orașului Ineu în care se prevede faptul că începând cu data de 1 iulie 2019 se desființează instituția publică cu personalitate juridică Centrul de Zi de Îngrijire a Copiilor Ineu ;

-prevederile art.874 din Codul Civil-Republicare ;

-prevederile art.350 alin.1,lit.b) și ale art.353 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.129 alin.2 lit.c) , art.139 alin.3,lit.g) și art.196 alin.1,lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrative,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se retrage dreptul de folosință al Centrului de Zi pentru Copii și de Consiliere și Sprijin a Parinților Ineu de pe lângă Consiliul Județean Arad asupra imobilului înscris în CF 300404 a localității Ineu cu nr.Top 300404.

Art.2. Cu data intrării în vigoare a prezentei se revocă Hotărârea nr.49/23.07.1999 adoptată de către Consiliul Local al orașului Ineu.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Tehnic, Urbanism și Amenajare Teritoriu în vederea depunerii la O.C.P.I. Ineu a cererii de radiere din cartea funciară a dreptului de folosință gratuită.



Art.4. Prezenta hotarare se comunică cu :

- Instituția Prefectului -Județul Arad;
- Primarul orașului Ineu;
- O.C.P.I. Ineu ;
- Compartimentul juridic ;
- Compartiment domeniu public și privat ;
- Direcția economică ;
- Serviciul Tehnic,Urbanism și Amenajare Teritoriu ;
- Secretar.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu în ședința ordinară din data de 25.09.2019 cu respectarea prevederilor art.139 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu un număr de 14 voturi "pentru", -_- abțineri și - voturi împotriva din numărul total de 14 consilieri locali în funcție și 14 consilieri locali prezenți.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ALB IONEL**



**CONTRASEMNEAZĂ
/SECRETAR GENERAL
RADA NICOLETA-ANCUȚA**

29

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI INEU

HOTĂRÂREA NR.130

Din data de 25.09.2019

privind stabilirea modalităților de identificare a beneficiarilor, de soluționare a situațiilor identificate și procedura de acordare de stimulente educaționale pentru participarea în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și încetarea aplicabilității Hotărârii nr. 39/26.02.2016

Consiliul local al orașului Ineu, întrunit în ședința ordinară în data de 25.09.2019,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 20.568/19.09.2019 al primarului orașului Ineu – inițiatorul proiectului;
 - raportul nr. 20.569/19.09.2019 al Compartimentului Administrație Publică și Arhivă;
 - adresa nr. 2.056/19.09.2019 a Direcției de Asistență Socială Ineu, înregistrată la Primăria Orașului Ineu sub nr. 20.567/19.09.2019 ;
 - avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local Ineu;
 - **HOTĂRÂREA NR. 39** din data de 26.02.2016 privind stabilirea modalităților de identificare a beneficiarilor, de soluționare a situațiilor identificate și procedura de acordare de stimulente educaționale pentru participarea în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu;
 - prevederile art. 4, alin. (2) din Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
 - prevederile art. 35 din NORMELE METODOLOGICE din 19 ianuarie 2016 de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, aprobate de H.G. nr. 15/2016 ;
 - prevederile art. 28 din LEGEA nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 5, alin. (3) din LEGEA nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului – Republicată;
 - prevederile art. 9, alin. (2) și (5) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile LEGII nr. 416 din 18 iulie 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile LEGII nr. 277 din 24 decembrie 2010 privind alocația pentru susținerea familiei – Republicare;
 - prevederile LEGII nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile LEGII nr. 50 din 15 martie 2019 bugetului de stat pe anul 2019;
- În temeiul art.129 alin.2, lit.a), alin. 3, lit. e), art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se stabilește modalitățile de identificare a beneficiarilor, de soluționare a situațiilor identificate și procedura de acordare de stimulente educaționale pentru participarea în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



[Handwritten signature]

30

Art. 2. Persoana/persoanele responsabilă/le pentru implementarea Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, precum și pentru identificarea beneficiarilor Legii nr. 248/2015 va/vor fi desemnată/te prin dispoziție de către Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu.

Art. 3. Persoana/persoanele desemnată/te din cadrul Direcției de Asistență Socială Ineu, prin dispoziție de către Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu identifică toți copiii eligibili, cu vârsta între 2 - 6 ani, din comunitate, prin corelarea listelor de copii din localitate de la medicul de familie, registrul de nașteri - stare civilă, registrul agricol, lista beneficiarilor de venit minim garantat (VMG), alocația pentru susținerea familiei (ASF), alocație de stat și alte beneficii, precum și prin vizite la domiciliu.

Art. 4. Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu facilitează aplicarea corectă a prevederilor Legii nr. 248/2015 și a normelor și procedurilor de aplicare și se implică în rezolvarea situațiilor identificate.

Art. 5. Cu data intrării în vigoare a prezentei își încetează aplicabilitatea HOTĂRÂREA NR. 39 din data de 26.02.2016, adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu.

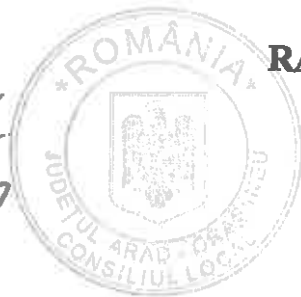
Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială Ineu.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Instituția Prefectului -Județul Arad;
- Primarul orașului Ineu;
- Direcția de Asistență Socială Ineu;
- Direcția economică ;
- Compartimentului Administrație Publică și Arhivă;
- Secretar.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Orașului Ineu în ședința ordinară din data de 25.09.2019 cu respectarea prevederilor art.139 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu un număr de 14 voturi "pentru", -__abțineri și - voturi împotriva din numărul total de 14 consilieri locali în funcție și 14 consilieri locali prezenți.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ALB IONEL**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
RADA NICOLETA-ANCUȚA**



Modalitățile de identificare a beneficiarilor, de soluționare a situațiilor identificate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță

1. - Tichetele sociale pentru grădiniță se acordă copiilor din familii defavorizate în condițiile în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele criterii:
 - a) vârsta minimă a copilului este de 3 ani, împlinită oricând pe parcursul anului școlar curent - copiii pot fi înscriși la grădiniță și înainte să împlinească vârsta de 3 ani, dacă spațiul o permite, dar devin eligibili în luna în care împlinesc vârsta de 3 ani;
 - b) vârsta maximă a copilului este de 6 ani, împliniți după data de 1 septembrie a anului școlar curent, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale metodologiei de înscriere în învățământul primar;
 - c) venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.
2. - Stimulentul educațional se acordă, la cerere, unuia dintre părinți, reprezentantului legal al copilului sau, după caz, persoanei care a fost desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. "*Cererea - declaratie pe propria raspundere pentru acordarea stimulentului educational (tichet social pentru grădiniță)*" este prevăzută în anexă la prezenta.
3. - Stimulentul se acorda numai pentru copiii care frecventeaza in mod regulat unitatile de invatamant prescolar si care indeplinesc cerintele prevazute la art. 5 alin. (2) si (3) din lege.
4. - Dreptul la stimulent se acorda lunar , pe perioada participarii copilului la activitatile organizate in cadrul unitatilor din invatamantul prescolar, in perioada septembrie-iunie, incepand cu luna in care beneficiarul indeplineste criteriile de eligibilitate, pe baza de cerere si declaratie pe propria raspundere, insotite de actele doveditoare privind componenta familiei, veniturile acestuia si inscrierea/frecventarea activitatilor organizate de grădiniță.
5. - (1) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acestuia le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentului educațional.
(2) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie conform prevederilor alin. (1) se exceptează următoarele:



A handwritten signature in black ink, consisting of stylized cursive letters, located to the right of the official seal.

a) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;

c) ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare;

d) ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;

e) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolarelor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;

f) sumele primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;

g) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;

h) sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

(3) Veniturile realizate de membrii familiei inclusiv cele exceptate se dovedesc, după caz, prin documentele eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor.

(4) În cazul familiei sau persoanei singure care locuiește și gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea venitului pe membru de familie se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete realizate în comun de persoanele din gospodărie.

(5) În cazul în care nu se poate determina partea ce revine de drept prevăzută la alin. anterior solicitantul completează o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună.

6. - Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia.

7. - Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentei, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează, în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării acestora, de către



33

persoana/persoanele desemnate din cadrul Direcției de Asistență Socială Ineu, prin dispoziție de către Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu.

8. - Pentru copiii de vârstă preșcolară din familiile care beneficiază de stimulent, unitățile de învățământ preșcolar au obligația de a transmite primăriilor în raza teritorială a cărora își au domiciliul sau reședința familiile, până la data de 5 a lunii, situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, semnată de conducătorul unității de învățământ, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la normele de aplicare a legii.

9. - Notarea prezenței de către profesori se face conform unei proceduri care se transmite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice către unitățile de învățământ.

10. - Conducătorul unității de învățământ se asigură că notarea zilnică a prezenței este realizată conform procedurii. Verificarea prezenței se realizează inopinat de către conducătorul unității de învățământ și de către persoana/persoanele desemnate din cadrul Direcției de Asistență Socială Ineu, prin dispoziție de către Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu, fiecare cel puțin o dată pe lună.

11. - În aplicarea prevederilor art. 5 alin. (3) lit. a) din lege, persoana/persoanele desemnate din cadrul Direcției de Asistență Socială Ineu, prin dispoziție de către Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu analizează situația absențelor transmisă lunar de conducătorul unității de învățământ și face propuneri justificate Directorului executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu privind aprobarea cazurilor excepționale.

12. - Pentru toate absențele medicale, părintele este obligat să prezinte certificatul medical sau scutirea medicală în vederea motivării absențelor, până la data de 3 a lunii următoare.

13. - În situația în care în urma comunicării de către titular a unor modificări în componenta familiei și venituri se constată schimbări ce conduc la încetarea dreptului la stimulent, Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu emite dispoziție de încetare a dreptului și/sau de recuperare a tichetelor sociale pentru grădiniță, după caz, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

14. - Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădiniță necuvenite nu este posibilă, sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, în condițiile legii, pe baza dispoziției emise de Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu. Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, după caz, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

15. - Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulent, persoana/persoanele desemnate din cadrul Direcției de Asistență Socială Ineu, prin dispoziție de către Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu întocmeste o listă cu datele de



identificare ale acestora, pe care o transmit pe suport electronic agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială, până la data de 25 a fiecărei luni, pentru informare.

16. - (1) Modificarea dreptului la stimulent se efectuează în situația în care se comunică sau se constată modificarea numărului de copii din familie pentru care a fost acordat inițial dreptul.

(2) Dreptul la stimulent se suspendă pe perioadele în care copilul/copiii nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege.

(3) Dreptul la stimulent încetează dacă nu mai sunt îndeplinite criteriile prevăzute de lege.

(4) Modificarea, suspendarea sau încetarea dreptului se face prin dispoziție scrisă a Directorului executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu, începând cu luna următoare celei în care se comunică sau, după caz, se constată una dintre situațiile prevăzute la alin. (1)-(3), care se comunică titularului în termenul prevăzut de lege.

17. - Necesarul de fonduri pentru plata stimulentele educaționale sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță prevăzute de lege, stabilit anual la elaborarea bugetului de stat, în baza numărului de beneficiari comunicat de unitățile administrativ-teritoriale, se asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale.

18. - (1) Cererile însoțite de documentele justificative, se depun de reprezentantul familiei la Direcția de Asistență Socială Ineu, până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic.

(2) Cererile depuse după termenele prevăzute la alin. (1) nu se mai iau în considerare. Pentru solicitarea dreptului, reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului depune o nouă cerere pentru anul școlar următor, cu încadrarea în termenele reglementate.

(3) Cererile sunt verificate de persoana/persoanele desemnate din cadrul Direcției de Asistență Socială Ineu, prin dispoziție de către Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu și centralizate în vederea stabilirii numărului total de beneficiari de pe raza unității administrativ-teritoriale. Datele se comunică și unităților de învățământ la care sunt înscriși preșcolarii.

19. - Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale pentru grădiniță revine persoanelor împuternicite în scris de către Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Ineu.

20. - Titularul poate utiliza tichetul social pentru grădiniță în perioada de valabilitate, numai pentru achiziționarea de produse alimentare, de igienă, de îmbrăcăminte și/sau rechizite, exclusiv de la operatorii economici care comercializează produsele prevăzute de lege cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale.

21. - Se interzic titularului:

a) solicitarea și/sau primirea unui rest de bani la tichetul social pentru grădiniță, în cazul în care suma corespunzătoare produselor solicitate este mai mică decât valoarea nominală a tichetului;

- b) comercializarea tichetelor sociale pentru grădiniță în schimbul unor sume de bani și/ori altor bunuri și/ori servicii;
- c) utilizarea tichetelor sociale pentru grădiniță în magazine, locații, unități, piețe de orice fel care nu vând produse alimentare, de igienă, de îmbrăcăminte și/sau rechizite și nu au afișate la intrare autocolantele speciale ale unității emitente;
- d) utilizarea tichetelor sociale pentru grădiniță pentru achiziționarea altor produse decât alimentare, de igienă, de îmbrăcăminte și/sau rechizite.

22. - Prezentele Modalitati de identificare a beneficiarilor, de solutionare a situatiilor identificate si procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță se completeaza cu prevederile Hotararii Guvernului nr. 15/19.01.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.





JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL INEU

Consiliul Local al Orașului Ineu
Direcția de Asistență Socială Ineu

CERERE – DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE pentru
acordarea stimulentei educaționale (tichet social pentru grădiniță)
Beneficiarii de ajutor social și/sau alocație pentru familiile cu copii vor completa doar punctele A, B, C și F
Doamnă / Domnule Primar

A. Subsemnatul

Numele _____
Prenumele _____

Cod numeric personal _____

Cetățenia? Română Alte țări

Starea civilă? căsătorit(ă) necăsătorit(ă) uniune consensuală
 văduv(ă) divorțat(ă) despărțit(ă) în fapt

Act de Identitate/doveditor* (copie atașată) _____
Eliberat de _____ Seria _____ Nr. _____
La data de _____

Date de contact: Strada _____
Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Et. _____ Apart. _____ Sector _____
Localitatea _____
Judet _____ Tel./Mobil _____

Situația școlară? fără studii generale medii superioare

Situația profesională? salariat pensionar somer student
 independent lucrător agricol lucrător ocazional elev
Altele

În conformitate cu prevederile legale, sunt: Părinte major Reprezentant legal al părintelui minor Reprezentant legal al copilului

Și sunt beneficiar de: ajutor social alocație pentru familiile cu copii

B. Împreună cu partenerul / partenera:

Numele _____
Prenumele _____

Cod numeric personal _____

Cetățenia? Română Alte țări

Act de Identitate/doveditor* (copie atașată) _____
Eliberat de _____ Seria _____ Nr. _____
La data de _____

(*) Pentru cetățenii români:
CN - certificat de naștere
BI - buletin de identitate

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:
PST - permis de ședere temporar
DI - document de identitate

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețieni:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de reziden



1) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

C. Vă rugăm să aprobați acordarea stimulentei educaționale pentru copii (3 - 6 ani):

1. Numele _____
Prenumele _____
Cod numeric personal _____
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) _____ Seria _____ Nr. _____
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?
 copil natural copil adoptat copil în plasament familial
 copil în tutelă copil în curatelă copil încredințat spre adopție
 copil în întreținere, cu părinți plecați la muncă în străinătate
Copilul este înscris la grădinița pentru anul școlar

2. Numele _____
Prenumele _____
Cod numeric personal _____
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) _____ Seria _____ Nr. _____
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?
 copil natural copil adoptat copil în plasament familial
 copil în tutelă copil în curatelă copil încredințat spre adopție
 copil în întreținere, cu părinți plecați la muncă în străinătate
Copilul este înscris la grădinița pentru anul școlar

3. Numele _____
Prenumele _____
Cod numeric personal _____
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) _____ Seria _____ Nr. _____
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?
 copil natural copil adoptat copil în plasament familial
 copil în tutelă copil în curatelă copil încredințat spre adopție
 copil în întreținere, cu părinți plecați la muncă în străinătate
Copilul este înscris la grădinița pentru anul școlar

(*) Pentru cetățenii români:
 CN - certificat de naștere
 BI - buletin de identitate
 CI - carte de identitate
 CIP - carte de identitate provizorie
 P - pasaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:
 PST - permis de ședere temporară
 DI - document de identitate
 PSTL - permis de ședere pe termen lung

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețieni:
 CIN - certificat înregistrare
 CR - carte de rezidență

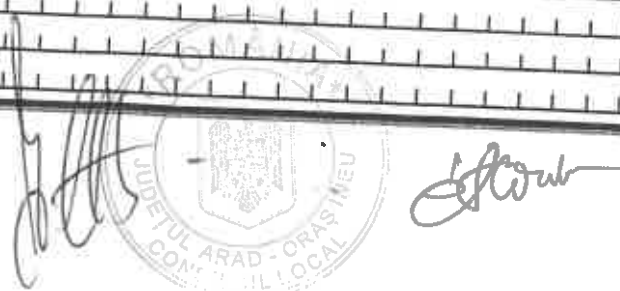
D. Alți copii ai familiei:

1. Numele _____
Prenumele _____
Cod numeric personal _____

2. Numele _____
Prenumele _____
Cod numeric personal _____

3. Numele _____
Prenumele _____
Cod numeric personal _____

Numele _____
Prenumele _____
Cod numeric personal _____



E. Venituri permanente nete realizate de familia/persoana singura indreptatita in luna:

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul
VENITURI DIN ACTIVITATI INDEPENDENTE			
1	Venituri din profesii libere, venituri obtinute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament in valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfasurate in mod independent, in conditiile legii	adeverinta eliberata de Administratia financiara	
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestari de servicii, precum și din practicarea unei meserii		
3	Veniturile din valorificare sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea		
SALARIULUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE			
4	Salariul obtinut pe baza de contract de muncă / raport de serviciu	adeverinta eliberata de angajator	
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap		
6	Salariul asistentului maternal		
7	Salariul ingrijitorului la domiciliu al persoanei varstnice dependente		
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoana autorizata sa desfasoare o activitate independenta	adeverinta eliberata de Adm. financiara	
9	Indemnizatia de somaj și/sau venit lunar de completare	mandat postal/extras de cont/decizie	
10	Indemnizatiile din activitati desfasurate ca urmare a unei functii de demnitate publica, stabilite potrivit legii,	adeverinta eliberata de Adm. financiara	
11	Indemnizatii din activitati desfasurate ca urmare a unei functii alese in cadrul persoanelor juridice fara scop patrimonial		
12	Drepturile de solda lunara, indemnizatiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii		
13	Indemnizatia lunara brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societati nationale, societati comerciale la care statul sau o autoritate a administratiei publice locale este actionar majoritar, precum și la regiile autonome		
14	Remuneratia obtinuta de directori in baza unui contract de mandate conform prevederilor conform prevederilor legii societăților comerciale		
15	Remuneratia primita de presedintele asociatiei de proprietari sau de alte persoane, in baza contractului de mandat, potrivit legii infiintarea, organizarea și functionarea asociatiilor de proprietari		
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publica		
17	Sumele primite de reprezentantii in adunarea generala a actionarilor, in consiliul de administratie, membrii directoratului și a consiliului de supraveghere, precum și in comisia de cenzori		
18	Sumele primite de reprezentantii in organisme tripartite potrivit legii		
19	Indemnizatia lunara a asociatului unic, la nivelul valorii inscrise in declaratia de asigurari sociale		
20	Sumele acordate de organizatii nonprofit și de alte entitati nepatitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizatia primita pe perioada delegarii și detașarii in alta localitate, in țara și in strainatate, in interesul serviciului, pentru salariatii din institutiile publice	adeverinta eliberata de Adm. financiara	
21	Indemnizatia administratorilor, precum și suma din profitul net convenita administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilita de adunarea generala a actionarilor		
22	Sume reprezentand salarii sau diferente de salarii stabilite in baza unor hotarari judecatoresti ramase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflatie		
23	Indemnizatiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă		
24	Orice alte sume sau avantaje de natura salariala ori asimilate salariilor in vederea impunerii		
VENITURI DIN CEDEREA FOLOSINTEI BUNURILOR			
25	Veniturile, in bani și/sau in natura, provenind din cedarea folosintei bunurilor mobile și imobile, obtinute de către proprietar, uzufruct sau alt detinator legal, altele decât venituri din activitati independente		
Cod	Categoricia de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei
VENITURI DIN INVESTITII			



27	Venituri impozabile din dobânzi	Adm. financiară							
28	Căștiguri din transferul titlurilor de valoare								
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare	adeverință eliberată de Adm. financiară							
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice								
PENSII									
PENSII DE STAT									
31	Pensia pentru limită de vârstă								
32	Pensia anticipată	mandat poștal / extras de cont/ decizie							
33	Pensia anticipată parțială								
34	Pensia de invaliditate								
35	Pensia de urmaș								
PENSII AGRICULTORI									
36	Pensie agricultor	mandat poștal / extras de cont/ decizie							
PENSII MILITARE									
37	Pensie de serviciu								
38	Pensia de invaliditate	mandat poștal / extras de cont/ decizie							
39	Pensia de urmaș								
40	Pensia I.O.V.R.								
INDEMNIZAȚII									
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal / extras de cont/ decizie							
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav								
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă								
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interorati sau executanți	adeverință angajator							
INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI									
45	Indemnizația pentru maternitate								
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	adeverință angajator							
47	Stimulent lunar de inserție	mandat poștal / extras de cont/ decizie							
48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap								
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT									
49	Indemnizația lunară acordată magistraților înălțurați din Justiție din considerente politice	mandat poștal / extras de cont/ decizie							
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice								
51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război								
52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal / extras de cont/ decizie							
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membri ai unităților de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică								
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap								
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor								
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002								
57	Renta viageră pentru sportivi								
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE									
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor în sere și solare special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Administrația financiară							
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor								
60	Venituri din exploatarea pepinierelelor viticole și pomicele și altele asemenea	adeverință eliberată de Administrația financiară							
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare								



Stoich

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC						
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri					
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip Jack-pot	adeverință eliberată de Administrația financiară				
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA						
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară				
VENITURI DIN ALTE SURSE						
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Administrația financiară				
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți, cu ocazia tragerilor de amortizare					
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale					
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial					
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile					
VENITURI OBTINUTE DIN STRĂINĂTATE						
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă				
ALOCAȚII						
71	Alocația de stat pentru copii					
72	Alocația lunară de plasament	mandat poștal / extras de cont/ decizie				
73	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească				
BURSE*						
74	Burse pentru elevi					
75	Burse pentru studenți	adeverință instituție învățământ				
* Cu excepția bursei de studiu și a bursei sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr.1488/2004						
AJUTOARE						
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efecturii unei pedepse privative de libertate	mandat poștal / extras de cont/ decizie				
ALTE SURSE DE VENIT						
77	Depozite bancare					
78	Rent viager agricol	adeverință eliberată de Administrația financiară				
79	Alte venituri					
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI						
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE						

E. Solicitantul declară pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art. 326, din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității și se obligă să aducă la cunoștință autorităților, în scris, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Data.....

Numele solicitantului.....

Semnătura.....



[Handwritten signature]

DECLARAȚIE

Subsemnatul/Subsemnata prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale Instituției.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Direcția de Asistență Socială Ineu cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Data

Semnatura

Informații suplimentare privind datele cu caracter personal pot fi accesate pe www.dasineu.ro.

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]