



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL INEU**

PRIMĂRIA ORASULUI INEU str. Republicii, nr. 5, cod poștal 315300
Tel: 0257-511-550; Fax: 0257-511-965; Email: primaria@primariaineu.ro
Web: www.primariaineu.ro

Nr.2.229/30.01.2019

PROCES - VERBAL DE AFIȘARE

Încheiat azi, 30.01.2019, cu ocazia aducerii la cunoștință publică prin afișaj, în sediul Primăriei Orașului Ineu, a „BULETINULUI INFORMATIV privind comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public conform art. 5, alin. (1) din Legea nr. 544/2001 și art. 10, alin. (2) din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public”, pe anul 2018 la nivelul Primăriei orașului Ineu.

**PRIMAR,
CĂLIN ILIE ABRUDAN**

**SECRETAR,
RADA ANCUTA**

**AFIȘAT DE:
Consilier,
Leucuța Elena Daniela**

Notă

Anunțul s-a publicat și pe site-ul primăriei: www.primariaineu.ro



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA ORAȘULUI INEU

Ineu, str. Republicii, nr. 5, cod postal 315300
Tel:0257/511550; fax 0257/511965; e-mail: primaria@primariaineu.ro
site : www.primariaineu.ro

BULETIN INFORMATIV

privind comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public conform art. 5, alin. (1) din Legea nr. 544/2001 și art. 10, alin. (2) din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității publice:

- Legea nr. 215 /2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare (atribuțiile Primarului și Consiliului local);
- Regulamentul propriu de organizare și funcționare a Consiliului local Ineu;
- Regulamentul propriu de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate al Primarului Orașului Ineu;
- Statutul Orașului Ineu;

b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității publice:

- **Structura organizatorică** reglementată de :
 - H.C.L. nr. 7/09.01.2018,151/29.08.2018, privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și din cadrul serviciilor publice fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al orașului Ineu, județul Arad;
 - Regulamentul propriu de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate al Primarului Orașului Ineu;
- **Programul de funcționare este :** Luni - Vineri orele 08,00 -16,00
- **Programul de audiențe:**
PRIMAR : ABRUDAN CĂLIN - ILIE
 - luni orele 11,00 – 13,00
 - miercuri orele 11,00 – 13,00
- VICEPRIMAR : ALB IONEL
 - marți orele 10,00 – 12,00
 - vineri orele 10,00 – 12,00

SECRETAR : jr. RADA ANCUTA

- luni orele 14,00 -16,00

- vineri orele 09,00 -11,00

DIRECTOR EXECUTIV: ec. STANCU ADRIANA

- joi orele 12,00 -14,00

CONSILIERI LOCALI :

- miercuri 14,00 -16,00

- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice:**

PRIMAR : Abrudan Călin - Ilie

VICEPRIMAR : Alb Ionel

SECRETAR : jr. Rada Ancuta

DIRECTOR EXECUTIV: ec. Stancu Adriana

RESPONSABIL CU DIFUZAREA INFORMAȚIILOR PUBLICE: Consilier
Leucuța Elena Daniela

- d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice respectiv:**

Denumirea: **PRIMĂRIA ORAȘULUI INEU**

Sediul: **Ineu, str. Republicii, nr. 5, cod poștal 315300**

Numerele de telefon : **0257/511550** , fax : **0257/511965; 0257/512310**

Adresa de e-mail : **primari@primariaineu.ro**

Adresa paginii de internet: **www.primariaineu.ro**

- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil (Hotărârea nr.27/15.02.2018 privind aprobarea Bugetului inițial general de venituri și cheltuieli al Orașului Ineu pentru anul 2018, Hotărârile nr:59/25.04.2018, 87/31.05.2018 156/11.09.2018, 169/28.09.2018, 206/27.11.2018si 231/20.12.2018 privind rectificarea bugetului consolidat de venituri și cheltuieli al Orașului Ineu pe anul 2018**
- f) programele și strategiile proprii – Programul activităților edilitar gospodărești pentru anul 2018 (Hotărârea nr. 15/31.01.2018), Aprobarea „STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A ORAȘULUI INEU” și a cheltuielilor legate de proiect (Hotărârea nr. 3/16.01.2012)**
- f) lista cuprinzând documentele de interes public;**
- g) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii ;**
- h) modalitățile de contestare a deciziei autorității publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate:**

Sunt cele prevăzute de Legea nr. 544/2001:

„Art. 21

(1) Refuzul explicit sau tacit al angajatului desemnat al unei autorități ori instituții publice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi constituie abatere și atrage răspunderea disciplinară a celui vinovat.

(2) Împotriva refuzului prevăzut la alin. (1) se poate depune reclamație la conducătorul autorității sau al instituției publice respective în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință de către persoana lezată.

(3) Dacă după cercetarea administrativă reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul se transmite persoanei lezate în termen de 15 zile de la depunerea reclamației și va conține atât informațiile de interes public solicitate inițial, cât și menționarea sancțiunilor disciplinare luate împotriva celui vinovat.

Art. 22

(1) În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, acesta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7.

(2) Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale.

(3) Hotărârea tribunalului este supusă recursului.

(4) Decizia Curții de apel este definitivă și irevocabilă.

(5) Atât plângerea, cât și apelul se judecă în instanță în procedură de urgență și sunt scutite de taxă de timbru.”

*) Accesul la informațiile de mai sus se realizează prin:

a) afișare la sediul Primăriei Orașului Ineu ori prin publicare în Monitorul Oficial al României sau în mijloace de informare în masă, în publicații proprii, precum și în pagina de internet proprie;

b) consultarea lor la sediul Primăriei Orașului Ineu în spații special destinate acestui scop (punct de informare – documentare, situat la etaj. III – Biroul Relații cu publicul)

(conform prevederilor Art. 5, alin. (4) din Legea nr. 544/2001)

